

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосия Республики Крым»
(МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Касьян В.А.
Протокол № 10
от «20» января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ Школа № 11
им.А.В.Преснякова
Горбач В.П.
Приказ № 23 от «20» января 2026 г.

Инструкция

о порядке содержания, осмотра и приведения школьных помещений в пожаробезопасное состояние

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция о порядке содержания, осмотра, приведения помещений школы в пожаробезопасное состояние разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями от 3 февраля 2025 года, вступившими в силу с 1 сентября 2025 года; Федеральным Законом от 21.12.1994г № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 7 июля 2025 года; требованиями Федерального Закона РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 25 декабря 2023 года и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области пожарной безопасности.

1.2. Данная инструкция устанавливает порядок содержания, осмотра и приведения всех помещений школы в пожаробезопасное состояние после окончания учебных занятий, выполнения работ, а также до и после массовых мероприятий.

1.3. Инструкция определяет обязанности сотрудников по соблюдению в используемых помещениях противопожарного режима и приведению школьных помещений в пожаробезопасное состояние.

1.4. При обеспечении пожарной безопасности в помещениях, наряду с настоящей инструкцией, следует также руководствоваться правилами пожарной безопасности и другими утвержденными в установленном порядке нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности.

1.5. Содержание, осмотр и приведение помещений в пожаробезопасное состояние, соблюдение [инструкции о мерах пожарной безопасности в школе](#) должны обеспечивать пожарную безопасность в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

1.6. Инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию.

1.7. Лица, виновные в нарушении (несоблюдении) правил и требований противопожарного режима в помещениях, а также настоящей инструкции о порядке содержания, осмотра и приведения помещений школы в пожаробезопасное состояние, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Ответственность за обеспечение противопожарного режима в арендуемых помещениях общеобразовательной организации, а также за исполнение противопожарных мероприятий, которые указаны в договоре аренды, несут руководители арендуемых организаций.

2. Порядок содержания помещений

2.1. Все помещения общеобразовательной организации должны быть обеспечены огнетушителями, для которых соблюдены сроки их перезарядки, освидетельствования и своевременной замены, указанные в паспорте огнетушителя.

2.2. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях школы не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

2.3. В учебных кабинетах разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

2.4. Двери (люки) чердачных помещений, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, должны закрываться на замок. На дверях (люках) указанных помещений размещается информация о месте хранения ключей.

2.5. В помещениях общеобразовательной организации проживание обслуживающего персонала и других лиц запрещено.

2.6. В случае установления требований пожарной безопасности к строительным конструкциям по пределам огнестойкости, классу конструктивной пожарной опасности и заполнению проемов в них, применению облицовочных и декоративно-отделочных материалов для стен, потолков и покрытия полов путей эвакуации, а также зальных помещений в школе должна храниться документация, подтверждающая пределы огнестойкости, класс пожарной опасности и показатели пожарной опасности примененных строительных конструкций, заполнений проемов в них, изделий и материалов.

2.7. Общий порядок содержания помещений

2.7.1. В помещениях запрещено:

- преграждать и загромождать пути к средствам пожаротушения, размещать в помещениях инженерные коммуникации, оборудование и другие предметы, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям и иным средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения;
- преграждать и загромождать пути эвакуации из помещений, в том числе размещать мебель, оборудование и другие предметы в проходах между рядами, в дверях выхода из помещения, на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов;
- изменять направление открытия дверей, двери выхода из классов, мастерских и других помещений должны открываться наружу;
- курить в помещениях общеобразовательной организации;

- использовать неисправное или с повреждениями электрооборудование, электроустановочные изделия (розетки, рубильники и выключатели, удлинители и сетевые фильтры), электроаппаратуру, станки и электроинструменты, производственное электрооборудование на пищеблоке и т.п.);
- использовать не сертифицированные или самодельные удлинители и сетевые фильтры, кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;
- использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;
- эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- использовать электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;
- использовать бытовые электронагревательные приборы с открытой спиралью для обогрева помещений;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы и любые другие электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;
- производить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- закрывать в помещениях вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- отогревать замерзшие водопроводные и иные трубы, батареи в здании школы открытым огнем;
- размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества, хранить в вентиляционных камерах материалы и оборудование;
- сливать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости в канализационные сети;
- технические, подвальные, цокольные помещения, а также чердаки использовать для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;
- хранить и применять в помещениях общеобразовательной организации, включая чердаки, подвальные и цокольные этажи, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных этажах и помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости.

2.7.2. Огнетушители должны быть расположены на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в

специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

2.8. Порядок содержания помещений для проведения занятий

2.8.1. В помещениях для проведения занятий обучающихся:

- запрещено увеличивать установленное число парт (столов), а также превышать нормативную вместимость в учебных классах и кабинетах;
- не следует устанавливать персональные компьютеры, мультимедийные проекторы и иную оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- запрещено хранить в учебных кабинетах горючие и легковоспламеняющиеся жидкости.
- соблюдать [инструкцию о мерах пожарной безопасности в учебном кабинете](#).

2.8.2. В кабинете химии, биологии и физики, лабораториях и лаборантских:

- в учебных кабинетах химии, биологии и физики не допускается хранение пожароопасных реактивов;
 - хранение материалов и веществ, необходимых для проведения лабораторных работ по химии, обеспечивается с учетом их физико-химических свойств и требований норм пожарной безопасности;
 - растворы, другие вещества и материалы, совместное хранение которых может вызвать аккумуляцию тепла, образование пожароопасных концентраций или служить импульсом для самовозгорания, должны храниться отдельно в соответствующей упаковке в негоряемых шкафах, ключи от которых находятся у учителя. На емкостях с химическими реактивами должны быть написаны названия с указанием их наиболее характерных свойств;
 - в кабинете химии, лаборантской и лаборатории следует соблюдать: [инструкцию о мерах пожарной безопасности в кабинете химии](#);
 - в кабинете физики и лаборантской следует соблюдать: [инструкцию о мерах пожарной безопасности в кабинете физики](#);
 - запрещено:
 - использование бензина в качестве топлива в спиртовках;
 - использовать открытые нагревательные приборы, если вблизи находятся сосуды с легковоспламеняющимися летучими веществами;
 - допускать чрезмерное скапливание большого количества бумаги на рабочих местах;
 - допускать попадание жидкостей на поверхности электроприборов;
 - оставлять без присмотра зажженные спиртовки;
 - утилизировать через канализационную систему химические реактивы, растворы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
 - оставлять обучающихся одних без присмотра.
 - проведение любых опытов и экспериментов, во время которых используются горючие летучие вещества, осуществляется в вытяжном шкафу с включенной вентиляцией, при этом предусматривается верхнее и нижнее удаление воздуха.
 - в помещениях, предназначенных для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей:
 - допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность, в соответствии с нормами потребления для конкретных установок;
 - доставка легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещения производится в закрытой таре.
- ### **2.8.3. В кабинете технологии (обслуживающего труда):**

- разрешено использовать утюги только с тепловой защитой, исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения;
- необходимо устанавливать утюги на подставки, выполненные из огнеупорных материалов;
- следует отключать утюги от электросети в перерывах и по окончании работы.
- соблюдать [инструкцию о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии](#).

2.8.4. В учебных мастерских:

- не включать в одну электрическую розетку несколько мощных потребителей электроэнергии;
- хранить пиломатериалы из расчета одного учебного дня.
- соблюдать [инструкцию о мерах пожарной безопасности в учебной мастерской](#).

2.9. **Порядок содержания актового зала**

2.9.1. Деревянные и иные конструкции сценической коробки, планшета сцены актового зала, выполненные из горючих материалов, должны быть обработаны огнезащитными составами.

2.9.2. В помещении для проведения массового мероприятия должны находиться: первичные средства пожаротушения, покрывало из негорючего материала (асбестовое полотно, грубошерстная ткань или войлок размером не меньше 100x100 см).

2.9.3. В актовом зале запрещено:

- размещать линзовые прожекторы, прожекторы и софиты на небезопасном от горючих конструкций и материалов расстоянии, несоответствующему расстоянию, указанному в технической документации на эксплуатацию изделия;
- при проведении массовых мероприятий допускать использование фейерверков, бенгальских огней, свечей, хлопушек и других взрывоопасных средств;
- использовать для декораций марлю и вату, различные поделки из бумаги, применять целлулоид и иные легко возгорающиеся предметы;
- использовать электрические гирлянды и иную иллюминацию, не имеющую сертификата соответствия;
- уменьшать ширину проходов между рядами, а также располагать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.;
- устанавливать глухие решетки на окнах.

2.9.4. Декорации и новогоднюю елку устанавливать на устойчивом основании и не перекрывать выход из помещения. Декорации и ветки елки должны находиться на расстоянии не меньше 1 метра от стен и потолка, выполненных из горючих материалов, а также приборов систем отопления.

2.10. **Порядок содержания школьной библиотеки:**

2.10.1. В помещении библиотеки запрещено:

- хранение и размещение книг, журналов и газет в кипах или россыпью, в том числе временное, размещение их на существующих путях эвакуации из помещения;
- располагать персональный компьютер и оргтехнику вблизи книг, газет и журналов;
- оставлять компьютер, принтер, ксерокс без присмотра;
- эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями).
- следует соблюдать [инструкцию о мерах пожарной безопасности в библиотеке школы](#).

2.11. **Порядок содержания складских помещений**

2.11.1. В складских и других помещениях общеобразовательной организации с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические

светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

2.11.2. Светильники должны находиться на расстоянии не менее 0,5 м от стеллажей.

2.11.3. При размещении и хранении материалов, изделий, продуктов необходимо учитывать их пожароопасные физико-химические свойства.

2.11.4. Банки с краской должны быть защищены от попадания теплового воздействия.

2.11.5. Количество продуктов в кладовых не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них;

2.11.6. Рабочие места в складских помещениях (кладовых) должны ежедневно убираться от горючих материалов (пустой картонной тары, бумаги), которые выносятся в закрытый металлический контейнер, расположенный на хозяйственном дворе.

2.11.7. В складских помещениях работниками должны соблюдаться:
- [инструкция о мерах пожарной безопасности на складе ТМЦ школы](#);
- [инструкция о мерах пожарной безопасности в кладовых продуктов](#).

2.12. Порядок содержания помещений пищеблока

2.12.1. Электродвигатели технологического оборудования должны своевременно очищаться от пыли.

2.12.2. Вытяжные зонты, жироулавливающие фильтры должны своевременно очищаться от жирового налета.

2.12.3. В помещениях пищеблока запрещено:

- использовать тепловое электрооборудование с неисправным датчиком реле температуры;
- оставлять включенным тепловое электрооборудование после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования;
- размещать на тепловом электрооборудовании горючие материалы.

2.12.4. Рабочие места на пищеблоке должны ежедневно убираться от горючих материалов (упаковок от продуктов питания и т.п.), которые выносятся в закрытый металлический контейнер, расположенный на хозяйственном дворе.

2.12.5. Соблюдать [инструкцию о мерах пожарной безопасности на пищеблоке школы](#).

2.13. Педагогические работники обязаны:

- обеспечить строгое соблюдение в используемом помещении требований пожарной безопасности;
- обеспечить строгое соблюдение детьми правил пожарной безопасности;
- не допускать обучающимся использовать открытый огонь, курить в помещениях.

2.14. Административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал:

- обеспечить строгое соблюдение в используемом помещении требований пожарной безопасности.

3. Порядок осмотра и приведения помещений в пожаробезопасное состояние

3.1. Педагогические работники и лица, ответственные за проведение массовых мероприятий, обязаны:

- по окончании занятий, мероприятий (массовых мероприятий) обесточить все электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;
- при наличии в помещении распределительного щитка отключить питание на розетки;

- убедиться в наличии первичных средств пожаротушения на своих местах и свободного доступа к ним;
- произвести осмотр помещения, убедиться в отсутствии пожароопасных факторов;
- при наличии поломок и иных факторов, которые могут привести к возникновению пожара, сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе;
- выключить освещение, закрыть помещение на ключ.

3.2. Учитель химии, физики и биологии обязаны:

- по окончании занятий убрать все пожароопасные вещества и материалы в помещения, оборудованные для их временного хранения.

3.3. Лаборант обязан:

- после окончания экспериментов (опытов) осуществить промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями;
- произвести осмотр лаборантской, лаборатории, убедиться в отсутствии пожароопасных факторов.

3.4. Учитель информатики обязан:

- по окончании занятий обесточить персональные компьютеры и иную оргтехнику в распределительном щитке.

3.5. Учитель технологии (труда) обязан:

- по окончании занятий в столярной, слесарной, комбинированной мастерских:
 - обесточить станки в распределительном щите;
 - очистить электродвигатели станков от пыли;
 - произвести уборку древесных опилок методами, исключающими взвихрение пыли и образование взрывоопасных пылевоздушных смесей;
 - вынести древесную стружку и иные отходы древесины в закрывающийся контейнер на специальной площадке;
- по окончании занятий по обслуживающему труду:
 - выключить утюг и расположить на несгораемой подставке;
 - обесточить питание на швейные машинки, утюг, электроплиту и иные бытовые электроприборы в распределительном щитке;
 - произвести уборку остатков ткани.

3.6. Административный и обслуживающий персонал обязаны:

- по окончании работы выключить имеющиеся электроприборы, технологическое электрооборудование, электроинструменты;
- при наличии в помещении распределительного щитка (рубильников) отключить питание на розетки, технологическое оборудование;
- убедиться в наличии первичных средств пожаротушения на своих местах и свободного доступа к ним;
- обеспечить вынос сгораемого мусора из помещения;
- при выполнении работ с маслами, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями обтирочный материал (ветошь, бумага и др.) разместить в металлические емкости с плотно закрывающейся крышкой или утилизировать в мусорный контейнер, установленный на площадке сбора бытовых отходов;
- произвести осмотр помещения, убедиться в отсутствии пожароопасных факторов;
- при наличии поломок и иных факторов, которые могут привести к возникновению пожара, сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе;
- выключить освещение, закрыть помещение на ключ.

3.7. Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в школе, обязано:

3.7.1. Перед началом массового (новогоднего) мероприятия провести осмотр помещения и убедиться в том, что:

- помещение, эвакуационные пути и выходы соответствуют требованиям пожарной безопасности, средства связи на вахте и пожарная автоматика исправны;
- декорации, новогодняя елка установлены на устойчивых основаниях и не загромождают эвакуационные пути и выходы из помещения, ветки елки находятся на допустимом расстоянии от стен и потолка, систем отопления;
- электрические гирлянды и иная иллюминация исправны, имеют сертификаты соответствия;
- в качестве украшения новогодней ёлки отсутствует вата, игрушки из бумаги;
- помещение обеспечено огнетушителями и покрывалом из негорючего материала.

3.7.2. По окончании рабочего дня:

- организовать сбор в специальную закрытую тару и удаление из лаборатории для дальнейшей утилизации отработанных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- при наличии сообщений от сотрудников о присутствии в помещениях факторов, которые могут привести к возникновению пожара, организовать устранение выявленных факторов;
- произвести замену огнетушителей, для которых заканчивается срок их перезарядки, освидетельствования, указанные в паспорте огнетушителя;
- осуществить внутренний обход общеобразовательной организации, убедиться в пожаробезопасном состоянии и соответствии требованиям противопожарного режима коридоров и рекреаций, эвакуационных выходов, а также наиболее пожароопасных помещений (пищеблок, склад ТМЦ, мастерские, кабинет информатики и химии).

3.8. Под охрану сдаются помещения, только после осмотра в противопожарном отношении.

Ответственный за пожарную безопасность

Заместитель директора по УВР

_____ /Свиридова Е.А./