

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосия Республики Крым»
(МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова)**

П Р И К А З

01 сентября 2025 г.

№ 226-од

**Об использовании мобильных
телефонов во время учебного процесса**

В целях улучшения организации режима работы МБОУ «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосия Республики Крым», защиты гражданских прав всех субъектов образовательного процесса — учащихся, родителей, учителей и содействия повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, а также гарантии психологически комфортных условий учебного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить пользование мобильными телефонами во время учебного процесса в МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова в любом режиме (уроки, занятия внеурочной деятельности, занятия кружков и спортивных секций), в том числе и в качестве калькулятора.
2. Определить следующий порядок пользования мобильной связью в школе:
 - 2.1. Участники учебно-воспитательного процесса имеют право применять мобильный телефон в здании школы только во внеурочное время как современное средство коммуникации: осуществлять и принимать звонки, посылать SMS сообщения, обмениваться информацией, слушать радио и музыку через наушники;
 - 2.2. Участники учебно-воспитательного процесса не имеют права:
 - оставлять включёнными мобильные телефоны во время учебных занятий, тем более разговаривать по телефону или отправлять и принимать сообщения;
 - выходить из кабинетов для того, чтобы воспользоваться мобильной связью в коридорах либо других помещениях школы;
 - брать на хранение мобильные телефоны других лиц;
 - во время перемен прослушивать радио и музыку без наушников.
3. Возложить ответственность за сохранность телефона только на его владельцев, родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Школа ответственности за утерю мобильных телефонов не несёт.
5. Заместителям директора по УВР Свиридовой Е.А. и Черненко С.Е. довести содержание приказа до сведения работников школы, учащихся и их родителей (законных представителей), предупредив их об ответственности за его невыполнение.
6. Системному администратору Сарана Д.А. разместить данный приказ на официальном сайте школы.
7. Классным руководителям 1-11 классов довести приказ до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) под роспись, предупредив об ответственности за его невыполнение.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.П.Горбач

С приказом ознакомлены



Е.А.Свиридова

С.Е.Черненко

Д.А.Сарана