

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым»**

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО
учителей
начальных классов

Е.А.Голубовская

Протокол №1
от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
директора по УВР

С.Е.Черненко
Приказ №235-од
от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
Школа №11
им.А.В.Преснякова

В.П.Горбач
Приказ №235-од
от «30» августа 2024 г.

**План работы
методического объединения
учителей начальных классов
на 2024- 2025 учебный год**

Руководитель : Голубовская Е.А.

Феодосия 2024 г.

Деятельность МО начальных классов призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.
-

Методическая тема МО: «Формирование и развитие грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности как важнейшее условие повышения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО».

Цель работы МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Основные задачи методической работы:

1. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
2. Продолжить работу, направленную на обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
3. Достигать уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности, в том числе путём самообразования.
4. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
5. Транслировать опыт творчески работающих учителей через мастер – классы, открытые уроки, обучающие семинары.
6. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.
7. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
8. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
9. Составить план работы методического объединения на 2024-2025 учебный год.

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|-------------------------------------|
| 1. | Утверждение плана работы МО на 2024- 2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков. | Август | Руководитель МО Зам. дир. по УВР |
| 2. | Проведение заседаний МО. | В течение года | Руководитель МО |
| 3. | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, круглых столах, заседаниях МО, научно-практических конференциях, методических декадах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август, январь | Учителя начальных классов |
| 5. | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов. | Постоянно | Зам. дир. по УВР Руководитель МО |

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга уровня знаний учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем.. Критерии оценивания. | В течение года | Зам.директора по УВР Руководитель МО Учителя |
| 2. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС. | В течение года | Зам. Директора по УВР Учителя начальных классов |
| 3. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ. | В течение года | Учителя начальных классов |

| | | | |
|-----|---|----------------------------|---|
| 4. | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС. | Июнь-август | Учителя начальных классов |
| 5. | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования. | Август, май | Учителя начальных классов |
| 6. | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 7. | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. | Сентябрь Декабрь Май | Зам.директора по УВР Учителя начальных классов |
| 8. | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Организация и проведение методических декад. | Сентябрь-май | Учителя начальных классов |
| 10. | Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС. | В течение года | Учителя начальных классов |

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|--|--|---------------------------|
| 1. | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ | 1 раз в триместр | Зам дир. по УВР |
| 2. | Корректирование прохождения программ по предметам | 1 раз в триместр | Учителя начальных классов |
| 3. | Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися. | Сентябрь Декабрь Май В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы. | Декабрь Май | Зам дир. по УВР |
| 5. | Анализ качества знаний учащихся по предметам за 1,2,3 триместры, за год. | 1 раз в триместр | Учителя начальных классов |
| 6. | Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков. | В течение года | Руководитель МО |

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня знаний;
- повышение качества урока.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|---------------------------|---------------------------|
| 1. | Мониторинг предметных достижений учащихся. | В конце каждого триместра | Учителя начальных классов |
| 2. | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 3. | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 4. | Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС. | Систематически | Учителя начальных классов |

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Составление тем и планов самообразования. | Август | Учителя начальных классов |
| 2. | Организация и проведение методических декад. | По плану школы | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 3. | Аттестация учителей. | В течение года | Зам. дир. по УВР |
| 4. | Открытые уроки, внеклассные мероприятия. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 5. | Изучение и внедрение активных методов обучения. | В течение года | Учителя начальных классов |

| | | | |
|-----|---|----------------|---------------------------|
| 6. | Курсовая подготовка | По плану | Зам.дир.по УВР |
| 7. | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 8. | Участие в профессиональных педагогических конкурсах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Публикации на сайтах, в методических журналах. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 10. | Обобщение и распространение опыта работы. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 11. | Изучение передового педагогического опыта. | В течение года | Учителя начальных классов |

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----------|--|-------------------------|--|
| 1. | Выявление одаренных детей | Сентябрь-октябрь | Учителя начальных классов |
| 2. | Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад. | По плану школы | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 3. | Составление графика проведения олимпиад | Сентябрь | Зам. дир. по УВР |
| 4. | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь-октябрь | Учителя 4-ых классов |
| 5. | Участие в заочных и дистанционных олимпиадах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Участие в заочных и дистанционных конкурсах. | В течение года | Учителя начальных классов |

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения;
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;

3. Взаимопосещение уроков педагогами;
4. Выступление учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогов

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;
3. Формирования у обучающихся ключевых компетенций

Заседания МО на 2024-2025 учебный год

Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024- 2025 учебный год»

Форма проведения: информационно-методическое заседание.

Цель: обсудить план работы МО учителей начальных классов на 2024- 2-25 учебный год, определение направлений работы.

Дата: _____ август

Заседание № 1

| Содержание работы | Ответственные | Форма работы |
|---|------------------------------|---------------------|
| 1. Итоги работы МО учителей начальных классов за 2023 - 2024 учебный год. | Руководитель МО | Сообщение |
| 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2024-2024 учебный год. | Заместитель директора по УВР | Сообщение |
| 3. Инструктаж по ведению и оформлению электронных журналов. | Руководитель МО | Сообщение |
| 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и календарно- тематического планирования по предметам учебного плана на 2024 – 2025 учебный год. | Заместитель директора по УВР | Сообщение |
| 5. Изучение нормативно- правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями ФГОС НОО. | Заместитель директора по УВР | Сообщение |
| 6. Корректировка и утверждение тем самообразования педагогов. | Учителя МО | Обсуждение |

| | | |
|--|-----------------|------------|
| 7. Утверждение графика открытых уроков, диагностических и контрольных работ. | Руководитель МО | Сообщение |
| 8. Организация внеурочной деятельности в 2024-2025 уч. году Утверждение графика предметной недели и внеурочных мероприятий. | Учителя МО | Обсуждение |

| Текущая работа | Ответственные | Сроки реализации |
|--|----------------------|-------------------------|
| 1. Подготовка входных контрольных работ. Текстов для проведения диагностики техники чтения. | Учителя МО | Сентябрь |
| 2. Оформление личных дел. | Учителя МО | Сентябрь |
| 3. Проведение родительских классных собраний | Учителя МО | Сентябрь |
| 4. Уточнение списка одаренных детей с указанием предметов. Составление рабочей программы и плана работы с одаренными детьми. | Учителя МО | Сентябрь |
| 5. Составления списка слабоуспевающих детей. Составление рабочей программы и плана работы со слабоуспевающими учащимися. | Учителя МО | Сентябрь |
| 6. Проведение декады по ПДД. Проведение классных часов, викторин, уроков- экскурсий. | Учителя МО | Сентябрь |
| 7. Участие учителей и учащихся в во всероссийских дистанционных олимпиадах, викторинах, конкурсах, тестированиях. | Учителя МО | В течении года |
| 8. Подготовка и проведение внеурочных мероприятий «День знаний» «Наш друг- светофор», «День учителя», «Дары Осени», «День здоровья». | Учителя МО | Сентябрь октябрь |
| 9. Проведение инструктажа по безопасности жизни и здоровья учащихся | Учителя МО | Сентябрь октябрь |

Заседание № 2

Тема: «Система работы учителя по формированию функциональной грамотности и в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО».

Форма проведения: круглый стол.

Цель: организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми;
изучение методов работы по формированию функциональной грамотности ;
анализ ВПР; организация работы по выполнению программы формирования УУД

Дата: _____ **ноябрь**

| Содержание работы | Ответственные | Форма работы |
|--|------------------------|---------------------|
| 1. Формы и методы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми. Утверждение плана работы. | Руководитель МО | Сообщение |
| 2. Анализ ВПР -2023. Утверждение плана работы по подготовке к ВПР . | Учителя МО | Обсуждение |
| 3. Система работы учителей МО по формированию УУД в рамках ФГОС НОО | Руководитель МО | Доклад |
| 4. Итоги адаптационного периода первоклассников. Особенности учебной мотивации в условиях адаптации. Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов | Учителя 1-х классов | Обсуждение |
| 5. Подведение итогов успеваемости, качества знаний за 1 четверть. Анализ входных и итоговых контрольных работ. | Учителя 2-4 классов | Обсуждение |
| 6. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО. | Учителя МО | Обсуждение. |
| 7. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся. | Учителя МО | Обсуждение |

| Текущая работа | Ответственные | Сроки выполнения |
|---|------------------------------|-------------------------|
| 1. Диагностика адаптации обучающихся 1-х классов | Заместитель директора по УВР | Ноябрь декабрь |
| 2. Посещение уроков 1-х классов с целью выявления готовности к обучению в школе. | Учителя 1-х классов | В течении года |
| 3. Работа с одаренными детьми . Участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. | Заместитель директора по УВР | В течении года |
| 4. Организация работы со слабоуспевающими детьми. Консультационная и индивидуальная работа. | Учителя МО | В течении года |
| 5. Взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом) | Учителя МО | В течении года |
| 6. Участие в мероприятиях «День народного единства», «День матери», «День Российской Конституции», «Новый год». | Учителя МО | Ноябрь декабрь |
| 7. Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья. | Учителя МО | В течении года |
| 8. Проведение родительских собраний. | Учителя МО | В течении года |
| 9. Участие в дистанционных олимпиадах | Учителя МО | В течении года |

Заседание № 3

Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий».

Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания, разнообразных вариативных подходов для успешного обучения и воспитания детей.

Форма проведения: круглый стол, мастер-класс.

Дата: _____ декабрь

| Содержание работы | Ответственные | Форма работы |
|---|----------------------|---------------------|
| 1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики, русского языка» | Учителя МО | Круглый стол |
| 2. Доклад на тему «Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетенции» «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения» | Учителя МО | Доклад |
| 3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка» | Учителя МО | Круглый стол |
| 4. Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР. Подготовка к ВПР-2025 | Учителя 4 кл. | Обсуждение |
| 5. Итоги успеваемости за 1-е полугодие Анализ итоговых промежуточных контрольных работ. | Учителя МО | Сообщение |

| <u>Текущие работы</u> | Ответственные | Сроки реализации |
|--|------------------------------|-------------------------|
| 1. Проведение родительских собраний. | Учителя МО | Январь |
| 2. Проведение и инструктажа по ПДД и по безопасности жизни и здоровья. | Учителя МО | Январь-март |
| 3. Проведение мероприятий, направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей . | Учителя МО | Январь-март |
| 4. Проверка тетрадей во 2-4 классах с целью проверки выполнения орфографического режима и правильности выполнения выставления оценок, объема работы, дозировка классной и домашней работы. | Заместитель директора по УВР | Январь-март |
| 7. Праздники «8 Марта», «23 февраля», «День птиц» | Учителя МО | Февраль-март |

Заседание № 4

Тема: Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического. Повышение качества образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

Цель: формирование УУД в соответствии с требованиями ФГОС; формирование умений проектировать урок в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .

Форма проведения: круглый стол.

Дата _____ **март**

| Содержание работы | Ответственные | Форма работы |
|---|------------------------------|---------------------|
| 1. Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках. | Руководитель МО | Доклад |
| 2. Анализ успеваемости за III четверть | Учителя МО | Обсуждение |
| 3. Структура современного урока. Проектирование урока в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. | Учителя МО | Обсуждение |
| 4.Формирование личностных и коммуникативных УУД во внеурочное время. | Учителя МО | Обсуждение |
| 5.Система работа по подготовке обучающихся к ВПР | Учителя 4 классов | Обсуждение |
| 6. Применение новых технологий при работе с одаренными и слабоуспевающими детьми. Планирование коррекционной и индивидуальной работы. Обмен опытом. | Учителя МО | Обсуждение |
| 7. Формирование у учащихся личностных, коммуникативных и регулятивных УУД . Развитие функциональной грамотности через технологию проектной деятельности | Учителя МО | Обсуждение |
| 8. Разное. | Заместитель директора по УВР | Сообщение |

| <u>Текущие работы</u> | Ответственные | Сроки реализации |
|--|---------------------|------------------|
| 1. ВПР в 4 классе | Учителя 4 классов | Апрель |
| 2. Итоговые контрольные работы для учащихся 2-4 классов за год | Учителя МО | Май |
| 3. Мониторинг техники чтения | Учителя МО | Май |
| 4. День космонавтики | Учителя МО | Апрель |
| 5. Мероприятия ко Дню Победы | Учителя МО | Май |
| 6 «Прощай 1 класс». Праздник первоклашек. | Учителя 1-х классов | Май |
| 7. Проведение бесед и инструктажа по ПДД и безопасности жизни и здоровья учащихся. | Учителя МО | Май |
| 8. Выпускной в 4 классе | Учителя 4 классов | Май |
| 9. Проведение родительских собраний | Учителя МО | Май |
| 10. Взаимопосещение уроков. | Учителя МО | Май |

Заседание № 5

Тема: «Результаты деятельностиМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год».

Цель: анализ результатов деятельности МО начальных классов, определение проблем и пути их решения.

Форма проведения: творческий отчет.

Дата: _____

| Содержание работы. | Ответственные | Форма работы |
|---|----------------------------|--------------------------|
| 1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год Анализ работы МО учителей начальных классов за год. . Определение проблем, требующих решения в новом учебном году | Руководитель МО | Сообщение |
| 2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения. Анализ итогов ВПР. | <i>Учителя МО</i> | Отчеты учителей МО |
| 3. Индивидуальная методическая работа учителя(отчет по самообразованию)- | <i>Учителя МО</i> | Отчеты учителей МО |
| 4. Отчет о выполнении учебных программ по предметам. Оформление документации | <i>Учителя МО</i> | Отчеты учителей МО |
| 5. Обсуждение плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год. | <i>Руководитель МО</i> | Обсуждение |
| 6. Анализ проведения предметных декад. | <i>Учителя МО</i> | Обсуждение |

| Текущая работа | Ответственне | Сроки реализации |
|---|---------------------|-------------------------|
| 1. Проведение внеурочных мероприятий направленных на воспитание духовно-нравственных ценностей. | Учителя МО | Апрель-май |
| 2 Подготовка и проведение промежуточных итоговых контрольных работ. | Учителя МО | Май |
| 3. Проведение родительских собраний. | Учителя МО | Апрель-май |
| 4. Проведение экскурсий. | Учителя МО | Май |
| 5. Проведение спортивных соревнований; «Спортивная семья», «День здоровья». | Учителя МО | Май |
| 6. Самообразования педагога (работа над методической темой самообразования) | Учителя МО | Май |

Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми

| | | | | |
|---|--|--|----------------------------|----------------------|
| Олимпиада по математике Олимпиада по русскому языку Олимпиада по окружающему миру Конкурсы | Выявлять мотивированных детей Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся | Повышение учебной мотивации школьников | По плану В течение года | Учителя нач. классов |
|---|--|--|----------------------------|----------------------|

Работа со слабоуспевающими учащимися

| | | | | |
|--|--|--|----------------|----------------------|
| Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы. | Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК. | Повышение учебной мотивации школьников | В течение года | Учителя нач. классов |
|--|--|--|----------------|----------------------|

Повышение педагогического мастерства

| | | | | |
|--|---|--|----------------|--|
| Заседания МО начальных классов Курсы повышения квалификации | Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания | Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности | В течение года | Учителя нач. классов Руководитель ШМО |
|--|---|--|----------------|--|