

**План
мероприятий по организации школьного питания
в МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова
на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛЬ: *Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.*

ЗАДАЧИ:

1. *Способствовать формированию здоровой личности.*
2. *Добиться увеличения охвата обучающихся горячим питанием.*
3. *Внедрить новые формы организации питания.*
4. *Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.*

Участники реализации плана мероприятий:

Семья:

- организация контроля за питанием
- участие родительских комитетов классов

Администрация школы:

- индивидуальные беседы;
- пропаганда санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса
- контроль организации школьного питания

Педагогический коллектив:

- совещания;
- участие в семинарах;
- организация внеурочной занятости учащихся в занятиях кружках и секциях;
- пропаганда здорового образа жизни

Медицинский работник:

- уроки здоровья
- индивидуальные беседы
- контроль за здоровьем обучающихся
- контроль за состоянием столовой и пищеблока

Социальный педагог:

- выявление неблагополучных семей, посещение на дому
- помощь в выборе занятий по интересам
- санитарно-гигиеническое просвещение
- организация питания детей из социально – незащищенных семей

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201197
Владелец Горбач Валентина Павловна
Действителен с 13.09.2023 по 12.09.2024

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организационные совещания · организация питания учащихся; · обеспечение питания детей из социально – незащищенных семей; · организация дежурства и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой;	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог школы	Доведение до 90% охвата учащихся 1 – 11 классов организованным горячим питанием
2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР	Проведение мониторинга питания
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 раз в четверть	Директор школы	Контроль организации питания
4. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия	Журнал проверок

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 -4, 5- 8, 9-11 классов; · культура поведения учащихся во время приема пищи, · соблюдение санитарно-гигиенических требований · организация горячего питания – залог сохранения здоровья	В течение года	Медицинский работник школы	Выпуск информационных бюллетеней и методических рекомендаций, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация	
3. Совершенствование нормативно – правовой базы, методической и технологической документации по организации школьного питания	В течение года	Администрация	Пакет документов, соответствующих санитарному законодательству и законодательству по защите прав потребителей

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Проведение классных часов по темам: · режим дня и его значение; · культура приема пищи; · острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь, ноябрь, март	Медицинский работник школы Классные руководители	Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
2. Конкурс учащихся школы «Золотая осень»	Октябрь	Педагог-организатор	Выставка осенних поделок
3. Конкурс газет среди учащихся 3 – 5 классов «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Учителя начальных классов, учитель ИЗО	Выставка газет
4. Цикл бесед «Азбука здорового питания»	1 раз в четверть	Медицинский работник школы Классные руководители	Пакет методических разработок, повышение информационной просвещенности учащихся, педагогов и родителей
5. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Июнь	Зам по УВР, начальник лагеря с дневным пребыванием детей	Программа работы лагеря
6. Акция «Поставь оценку блюду»	1 раз в четверть	Ответственный за организацию школьного питания	Повышение качества питания школьников
7. Размещение информации об организации школьного питания на сайте	Постоянно	Ответственный за организацию школьного питания	Открытость информации для участников образовательного процесса

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	
1. Проведение классных родительских собраний по темам: · совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. · профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний. · Итоги медицинских осмотров учащихся	сентябрь декабрь, март	Зам по УВР , медицинский работник школы, педагог- психолог школы	Разработки родительских собраний, повышение информационной просвещенности родителей
2. Индивидуальные консультации медсестры школы «Как кормить нуждающегося в диетпитании» «Личная гигиена ребенка»	По запросам родителей, классных руководителей	Медицинский работник школы	повышение информационной просвещенности родителей

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Продолжение эстетического оформления зала столовой	В течение года	Администрация	
2. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания	в течение года	ИП Гапоненко О.И.	Не менее 3 новых блюд за полугодие
3. Апробирование новых форм организации школьного питания: обеспечение свободного выбора из ассортиментного перечня блюд	В течение года	ИП Гапоненко О.И.	Новые формы организации питания – нормативная база
4. Приобретение нового оборудования для школьной столовой: сушилка для стаканов, тарелок и кастрюль, водонагреватель, посудомоечная машина, мебель для обеденных зон	В течение года	Администрация	Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства
5. Организация питьевого режима	Постоянно	Администрация, ИП Гапоненко О.И.	Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства
6. Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания	Постоянно	ИП Гапоненко О.И., медицинский работник	Уменьшение заболеваемости среди учащихся
7. Проведение выставок – дегустаций школьного питания для родительской общественности	1 раз в полугодие: декабрь, март	ИП Гапоненко О.И.	

Программа производственного контроля организации питания обучающихся

Объект производственного контроля	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1. Устройство и планировка пищеблока	1 раз в год - август	заместитель директора по АХЧ	Акт готовности к новому учебному году
2. Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежедневно		Акты проверки
3. Условия хранения поставленной продукции	2 раза в неделю	Медицинский работник	Температурная карта холодильного оборудования
4. Качество поставленных сырых продуктов	Ежедневно	ИП Гапоненко О.И., медицинский работник	Бракеражный журнал
5. Контроль суточной пробы	Ежедневно	Медицинский работник	Бракеражный журнал
6. Качество готовой продукции	Ежедневно	Бракеражная комиссия	Бракеражный журнал

7. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	1 раз в месяц		Акт проверки
8. Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню	1 раз в месяц	медицинский работник	Бракеражный журнал
9. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Дежурный учитель по столовой, классные руководители	
11. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	1 раз в неделю	Медицинский работник	
12. Состояние здоровья обучающихся, пользующихся питанием	В течение года	Медицинский работник	Графики, диаграммы
13. Контроль за организацией приема пищи обучающимися	ежедневно	Дежурный администратор, Медицинский работник	
15. Мониторинг организации школьного питания	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания в школе Зам по УВР, Медицинский работник	Результаты мониторинга: получение информации об организации питания