

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**Школа № 11 им. А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым**

## ПРИНЯТО

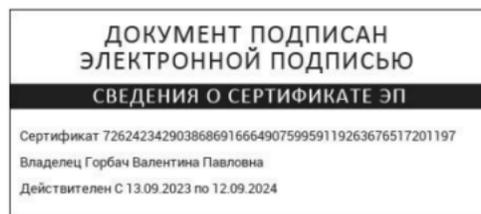
на заседании педагогического  
совета МБОУ «Школа №11  
им.А.В.Преснякова»  
от «18» мая 2023 г.,  
протокол № 5

## СОГЛАСОВАНО

Совет школы МБОУ «Школа  
№ 11 им.А.В.Преснякова»  
от «18» мая 2023 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ «Школа №  
11 им.А.В.Преснякова»  
от «18» мая 2023 г. № 141



## **Положение о кадетском классе в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 11 им. А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым»**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Президента РФ от 09.04.1997 N118-рп "О создании общеобразовательных учреждений - кадетских школ (школ-интернатов)", постановлением Правительства РФ от 30.12.2015 N1493 "О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы", регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения, настоящим Положением, Уставом МБОУ «Школа № 11 им. А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым».

Положение регулирует деятельность кадетского класса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 11 им. А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым» (далее – школа, общеобразовательное учреждение). Положение концептуально основывается на следующих понятиях и определениях, традиционно сложившихся в обществе, а именно:

**Кадетский класс школы** - профильный класс, созданный по решению учредителя, реализующий программы основного общего, среднего общего образования с учетом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению

образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.

**Кадетское образование** – четко регламентируемая система предоставления воспитаннику необходимого объема знаний, воспитание у него умений и привития на этой основе навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения его способностей и склонностей и правильному их использованию с большей отдачей государству и обществу.

**Кадетское воспитание** – строго согласованное с общими началами российского государственного устройства система формирования личности воспитанника с целью подготовки его к служению Отечеству на государственном и, в первую очередь, военном поприще, посредством сообщения каждому воспитаннику понятий и стремлений, которые служат основой чувства патриотизма, принятия таких нравственных категорий, как долг, честь, порядочность.

**Кадеты** - обучающиеся кадетских классов общеобразовательных учреждений.

**Кадетство** – явление, связанное с существованием организованного кадетского образования.

Кадетский класс является отдельным структурным подразделением общеобразовательного учреждения, имеющей учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально- ориентирующую программу дополнительного образования, специфические учебно- воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского обучения и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

Кадетский класс открывается с согласия учредителя, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

**Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса**

Основной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно- нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства; физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;
- образование в пространстве базового федерального учебного плана с учётом регионального кадетского компонента и системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- строгая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованную в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;

- учёт психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у учащихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

### **Организация деятельности кадетского класса**

Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы с согласия учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5 классов обоего пола.

В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации, проживающие на территории Феодосийского района в возрасте 11-12 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие 70 % отметок «хорошо» и «отлично» по предметам.

Для поступления ребенка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме ребенка в кадетский класс. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приёмная комиссия образовательного учреждения, которая создаётся приказом директора учреждения. В состав приёмной комиссии входят: заместитель директора школы (председатель), куратор кадетских классов, медицинский работник, педагог-психолог, секретарь-делопроизводитель.

Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:

- заявление родителей (лиц, их заменяющих) о желании кандидата поступить в кадетские классы ОУ и документы принимаются от граждан Российской Федерации

Федерации, проживающих на ее территории, в период с 15 апреля по 15 мая текущего года.

Заявление оформляется на бланке (установленного образца) ОУ. Заявление на прием в кадетские классы ОУ пишется на имя директора МБОУ «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым»

- заверенная копия свидетельства о рождении;
- личное дело обучающегося;
- выписка из журнала об успеваемости кандидата с отметками, заверенная гербовой печатью образовательной организации;
- психолого-педагогическая характеристика кандидата за подписями классного руководителя и директора образовательной организации, заверенная гербовой печатью образовательной организации;
- четыре фотокарточки размером 3 х 4 см (без головного убора, с местом для оттиска печати в правом нижнем углу);
- копия медицинского страхового полиса;
- карта медицинского освидетельствования кандидата к поступлению в кадетские классы (форма № 26);

Отбор кандидатов для поступления в кадетские классы производится приемной комиссией ОУ, которая создается приказом директора МБОУ «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым» на период с 20 июня по 25 августа текущего года.

Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети одиноких матерей (отцов);
- Дети из семей с одним родителем;
- Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы по результатам отбора произведенного комиссией по приему.
- Обучение в кадетском классе обучающегося осуществляется на основе Договора о предоставлении образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) обучающегося. Типовая форма договора о предоставлении образовательных услуг утверждается приказом директора школы.
- Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм и правил, и наличия условий, необходимых для

осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 25 человек.

- Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного образовательного стационара (кабинета кадетского обучения), позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания, оборудованного необходимым компьютерными и интерактивными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.
- По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений (общевоинское, чрезвычайных ситуаций, милицейское и др.). Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений.
- Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой и соответствующей требованиям указа Президента РФ от 11.03.2010 N 293.
- Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и повседневную для постоянного ношения. Расходы на приобретение форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями за счет собственных средств.
- Командир взвода, командиры отделения кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).
- Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.
- За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный приём обучающихся производится в соответствии с настоящим положением.
- Обучение в кадетских классах бесплатное.
- Исключение из состава кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы и с обязательным представлением возможности продолжать учебу в соответствующем общеобразовательном классе школы, или же по заявлению родителей (законных представителей).

Исключение из состава кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями и школой;
- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья обучающегося;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения данного Положения, а также в случае грубого нарушения правил кодекса чести, принимаемым кадетским собранием кадетского класса, правил внутреннего распорядка кадетского класса или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства школы, а также нарушения учебной дисциплины.
- Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных отметок.
- Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием кадетского класса.
- Обучающиеся кадетского класса самостоятельны в праве свободного перехода в общеобразовательный класс.
- Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником учреждения и дополнительным обследованием медицинским учреждением в случае необходимости.
- Запрещается назначать медицинские обследования и осмотры кадетов в учебное время и выходные дни.
- Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация и амбулаторное обследование кадетов.
- Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием здоровья кадетов, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта кадетов, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

Медицинский контроль над состоянием здоровья кадетов осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;
- медицинских осмотров;
- углубленных и контрольных медицинских обследований.

Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением на обучение в кадетский класс;
- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом обучения;

- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.
- Общеобразовательное учреждение, с целью обеспечения деятельности кадетского класса, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными учебными заведениями.

### **Образовательный процесс в кадетском классе**

Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий. Учебный план утверждается директором школы.

Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для основной и средней школы :

- основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;
- среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На этом уровне вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.
- Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.
- Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания школьников, летние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов.
- По окончании учебного года для кадетов 7-10-х классов проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного

процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

Продолжительность сборов (занятий) – 7 дней. Расходы по проведению летних полевых сборов (полевых занятий) кадетов 7- 10-х классов финансируются за счёт родителей на договорной основе.

Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая:

- в первой половине дня осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утвержденному учебному плану, режиму и расписанию занятий;
- во второй половине дня - дополнительное образование кадета.

Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

Обучение обучающихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательного учреждения.

Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательного учреждения может делиться на 2 подгруппы.

В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путём проведения зачётных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.

Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

Выпускникам девятого класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленного государственного образца и справка об обучении в кадетском классе.

Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе.

Обучающимся, закончившим обучение с оценками "хорошо" и "отлично", показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета учреждения и даются рекомендации для поступления в учебные заведения ФСБ РФ.

### **Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе**

Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

Права и обязанности кадетов и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к учащимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;
- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у обучающихся

чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация после окончания учебного года летней специализированной практики не менее 7 дней для продолжения изучения программ по военной подготовке и прохождения спортивно-оздоровительного периода;
- защита социальных прав обучающихся и соблюдение условий, определённых Договором о предоставлении образовательных услуг;
- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения; - защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом лицея, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

Обучающиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и его локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения форменной одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы; - дорожить честью кадетского класса и школы;
- выполнять распоряжения классного руководителя и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадетов;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

Учащимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртные напитки, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;

- приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр. Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и уничтожению на месте.

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как право и обязанность:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
- нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, отметки успеваемости их детей;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Совете школы, работе родительского собрания;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- присутствовать на занятиях в классах по приглашению руководителя школы или педагогического работника;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- обращаться в органы самоуправления школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания. Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении со школой закрепляется в заключенном между ними договоре.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) в их отношении со школой определяются в заключенном между ними договоре.

**Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания**

Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.

Общественными формами управления кадетским классом являются Совет школы, педагогический совет школы, родительское собрание, кадетское собрание класса. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов. Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется директором школы.

Совет школы, управляя деятельностью кадетского класса, выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления развития кадетского класса;
- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;
- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса;
- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приёма, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчёты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

Родительское собрание является высшей формой представительства родителей в социально-педагогическом пространстве класса, которое действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы и подчиненной ему администрацией.

Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный

процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с учащимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы; хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;

Заместитель директора, координатор учебного процесса, отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи;

Заместитель директора, координатор кадетского класса, отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

Социальный педагог, педагог-психолог ответственные за ведение мониторинга, отвечают за:

- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса.

Заведующий хозяйством отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений, техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного вооружения.

Учитель кадетского класса обязан:

- осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
- повышать свою профессиональную компетентность;
- организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.

Учитель имеет право:

- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;
- выбирать учебные пособия и материалы.

Куратор кадетского класса назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса.

Вопросы работы с кадетским классом куратор согласовывает непосредственно с директором.

Куратор обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадетов, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в кадетском классе;
- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадетов на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетского класса, а также социальной, возрастной и педагогической психологии;
- организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать учителей и преподавателей о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения, опыте лучших

педагогических работников общеобразовательных учреждений страны, региона, школы;

- координировать занятия по военной подготовке кадетов в рамках курса
- «Начальная военная подготовка», дополнительных и факультативных занятий, помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;
- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил ношения кадетской формы и соблюдением правил личной гигиены, соблюдением правил внутреннего распорядка;
- поддерживать связь с органами управления образованием, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических вузов по вопросам кадетского воспитания и обучения.

Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать

отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в лицее, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей;
- оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействует в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;
- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического

самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществляет помощь отдельным детям в учебной деятельности;
- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательные – рабочие дневники, тетради наблюдений. - организация всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания. Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются заместитель командира взвода и командиры отделений.

Командир отделения из числа обучающихся подчиняется куратору, классному руководителю и командиру взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

### **Финансирование кадетских классов и системы кадетского обучения и воспитания**

На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся школы.

Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства республиканского и местного бюджета,
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.
- Кадетские классы могут осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Директор школы имеет право за счёт бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними. Для проведения различных дополнительных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадетов и других внебюджетных средств и бюджетных средств.