

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
протокол № 4 от 06.03.2023

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ О.А.Халтурина

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 87 от 06.03.2023 г.  
Директора МБОУ Школа № 11  
им.А.В.Преснякова  
В.В.Горбач

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплате ежемесячного денежного вознаграждения  
за классное руководство педагогическим работникам  
МБОУ «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии  
Республики Крым»**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201197

Владелец Горбач Валентина Павловна

Действителен с 13.09.2023 по 12.09.2024

Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04 апреля 2020 года № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования» и постановлением Совета министров Республики Крым от 04 августа 2020 года № 453 «О вопросах предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым бюджетам муниципальных образований Республики Крым на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в том числе адаптированные общеобразовательные программы в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым»

1. Настоящее Положение определяет размер, порядок и условия выплаты педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в том числе адаптированные общеобразовательные программы в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым вознаграждения за выполнение функций классного руководителя. Трактовка понятий:

- под педагогическим работником понимается физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организациями, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в том числе адаптированные общеобразовательные программы в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и организации образовательной деятельности;

- классный руководитель - педагог, занимающийся организацией, координацией и проведением внеурочной воспитательной работы. В начальных классах обязанности классного руководителя выполняет учитель, ведущий этот класс. На средних и старших ступенях обучения классный руководитель назначается администрацией школы из учителей, работающих в данном классе. Классный руководитель совместно с другими учителями и родителями обеспечивает физическое, нравственное развитие личности школьника, создаёт условия для развития его интеллектуальных, творческих способностей, для самоопределения, самореализации, самоорганизации и самореабилитации.

2. Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя за счет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым бюджету муниципального образования города Феодосии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым.

3. В размере иных межбюджетных трансфертов на выплату денежного вознаграждения за классное руководство, учитываются размеры отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова осуществляется в период с 01 января по 31 декабря текущего года.

5. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова осуществляется ежемесячно из расчета 5000 руб. (пять тысяч рублей 00 коп.), но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

6. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова осуществляется лицам, на которых приказом директора МБОУ с их письменного согласия, дополнительно возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в конкретном классе (классах).

Формой выражения согласия педагогического работника на осуществление функций классного руководителя является его письменное заявление на имя руководителя учреждения.

7. Выплата денежного вознаграждения за классное руководство выплачивается дополнительно к выплате (доначислению) за классное руководство, установленное по состоянию на текущую дату и независимо от количества обучающихся в классе.

8. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова осуществляется на основании приказа руководителя учреждения образования, предоставленного в течение 3 рабочих дней с момента издания. Приказ может быть принят:

- а) в отношении каждого классного руководителя индивидуально;
- б) в отношении всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство (утверждаются списком);

9. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций г.Феодосии осуществляется ежемесячно и является составной частью заработной платы педагогического работника в связи с этим оно:

- выплачивается одновременно с выплатой заработной платы;
- учитывается при определении отчислений по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

10. При изменении данных, влияющих на осуществление выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, руководитель МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова обязан уведомить ответственную за осуществление выплат организацию о таких изменениях, в течение 3-х рабочих дней со дня изменения таких данных.

11. Ответственная за осуществление выплат организация в течение 10 рабочих дней с момента получения информации об изменении данных, влияющих на осуществление выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство, принимает решение о назначении выплат либо отказе в назначении.

11.1. Основанием для отказа в назначении выплат является:

- работник не относится к категориям лиц, указанных в пункте 1 настоящего положения;
- непредставление или непредставление в срок документов, указанных в пункте 6 настоящего положения;
- представление заведомо недостоверных сведений;

12. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова осуществляется ежемесячно пропорционально дням, в течение которых работник состоял в трудовых отношениях с обязательным классным руководством с образовательной организацией.

13. Функции классного руководителя возлагаются на педагогических работников в начале учебного года с 1 сентября вместе с распределением учебной нагрузки на весь учебный год по 31 августа. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и

дополнительными отпусками педагогических работников (каникулярный период), являются для них рабочим временем.

13.1 Порядок выполнения классного руководства определяется общешкольными планами и графиками, личными планами педагогического работника в зависимости от конкретных обстоятельств и мероприятий, связанных с воспитательной работой, с учетом целей и задач деятельности классного руководителя.

13.2 Не могут быть возложены функции классного руководителя на двух и более педагогов одновременно в отношении одного класса. При недостаточном количестве педагогических работников допускается возложение этих обязанностей (в том числе и на период отсутствия основного работника) на одного педагогического работника с его согласия в двух классах, с выплатой вознаграждения за дополнительную работу в каждом классе.

13.3 Временное замещение отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другим работником предусматривает установление ему соответствующих выплат за классное руководство пропорционально времени замещения;

13.4 В случае необходимости классное руководство может также осуществляться учителями из числа руководителей и других работников общеобразовательной организации, ведущих учебные занятия в данном классе.

13.5 В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения функций классного руководителя в обоих (одном) классах по вине педагогического работника, директор принимает соответствующие меры (приказом), в том числе в виде отстранения от выполнения функций классного руководителя в обоих (одном) классах с одновременным прекращением выплаты денежного вознаграждения.

13.6 Введение должности классного руководителя взамен суммирования денежного вознаграждения и иных выплат, предназначенных для классного руководства, не допускается.

14. Денежные средства, перечисляемые на выплату вознаграждения за классное руководство учитываются при начислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при исчислении среднего заработка для оплаты ежегодных основных (дополнительных) оплачиваемых отпусков.

15. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Соглашений на срок, не превышающий срок действия, утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов.

16. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым осуществляется на счета, открытые органу местного самоуправления муниципального образования города Феодосии, как получателем бюджетных средств, в территориальном органе Управления Федерального казначейства по Республике Крым.

17. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций города Феодосии является соответствующий исполнительный орган, осуществляющий управление в сфере образования и науки

18. Ответственность за полноту и достоверность сведений, целевое и эффективное использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на директора МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова.

19. В случае нарушений требований настоящего Положения (в том числе нецелевого использования средств бюджета Республики Крым) перечисленные иные бюджетные трансферты на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым подлежат возврату в бюджет Республики Крым.

20. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам представляется по кодам вида финансового обеспечения деятельности: 1 «Деятельность осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ для казенных учреждений; 4 «Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания и 5 «Субсидии на иные цели» для бюджетных учреждений.

21. Программное обеспечение, в котором осуществляется начисление заработной платы педагогическим работникам МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова, должно быть настроено таким образом, чтобы начисление ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство за счет средств федерального бюджета формировалось в отдельную ведомость для выплаты педагогическим работникам и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.

22. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.