

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 11 им.А.В.Преснякова г.Феодосии Республики Крым»**

СОГЛАСОВАНО

председатель профсоюзного комитета
МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 11
им.А.В.Преснякова
В.П.Горбач
приказ № 203 от 08.07.2021 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ВОСПИТАТЕЛЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
<small>Сертификат 22023141085098361660399424309462323140649109768 Владелец Горбач Валентина Павловна Действителен с 14.09.2022 по 14.09.2023</small>

1.1. Настоящая *должностная инструкция воспитателя группы продленного дня* разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Минтруда России от 10.01.2017 г. N 10н; на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС начального, основного и среднего общего образования, утвержденными соответственно Приказами Минобрнауки России № 373 от 06.10.2009, № 1897 от 17.12.2010 и № 413 от 17.05.2012; Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная должностная инструкция воспитателя, разработанная с учетом профстандарта, определяет перечень трудовых функций педагогического работника школы, должностных обязанностей, а также права, ответственность и взаимоотношения по должности воспитателя группы продленного дня общеобразовательного учреждения.

1.3. Воспитатель назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора общеобразовательного учреждения. На время отпуска и временной нетрудоспособности его обязанности могут быть возложены на другого работника. Временное исполнение обязанностей в данных случаях осуществляется согласно приказу директора школы, изданного с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Воспитатель в общеобразовательном учреждении относится к категории специалистов, непосредственно подчиняется директору школы и выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего начальную школу.

1.5. На должность воспитателя принимается лицо:

– имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки", либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства;

– без предъявления требований к стажу работы;

– прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанные недееспособными в установленном Федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.7. В своей педагогической деятельности воспитателя руководствуется:

- должностной инструкцией по профстандарту,
- Конституцией и законами Российской Федерации,
- указами Президента, решениями Правительства РФ и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся образования и воспитания обучающихся,
- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- основами педагогики, психологии, физиологии и гигиены;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;
- Уставом и локальными правовыми актами школы, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора общеобразовательного учреждения;
- требованиями ФГОС начального общего образования и рекомендациями по их применению в школе;
- правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- трудовым договором между работником и работодателем;
- Конвенцией ООН о правах ребенка.

2 Воспитатель выполняет следующие трудовые функции:

2.1. В рамках трудовой функции планирования воспитательной деятельности с группой обучающихся воспитатель выполняет следующие трудовые действия:

- Изучение личностных особенностей, склонностей, интересов обучающихся и динамики воспитательного процесса в группе обучающихся
- Разработка плана воспитательной деятельности с группой обучающихся
- Приобщение обучающихся к проектированию совместной социально и лично значимой деятельности
- Взаимодействие с институтами социализации по вопросам организации досуговой деятельности группы обучающихся
- Разработка мер по развитию самоуправления в группе обучающихся
- Оказание консультативной поддержки обучающимся в проектировании индивидуального маршрута в коллективной деятельности

Должен уметь:

- Выявлять интересы, потребности, особенности обучающихся и их взаимоотношений, причины конфликтных ситуаций в группе
- Изучать особенности среды жизнедеятельности обучающихся в

- образовательной организации, в семье и по месту жительства
- Разрабатывать план воспитательной деятельности с группой обучающихся с учетом их особенностей, интересов, потребностей
 - Планировать различные виды деятельности группы и микрогрупп обучающихся в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания
 - Мотивировать обучающихся к проектированию индивидуального маршрута в рамках программы совместной деятельности
 - Осуществлять педагогическое сопровождение реализации обучающимися индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности
 - Осуществлять консультативную поддержку обучающихся в организации досуговой деятельности с учетом их возрастных особенностей
 - Планировать меры по развитию самоуправления в группе обучающихся и формирования на его базе общественных объединений
 - Выявлять воспитательный потенциал институтов социализации и осуществлять совместное проектирование воспитательной деятельности с группой обучающихся
 - Организовывать участие группы обучающихся в социально и личностно значимой деятельности других институтов социализации
 - Изучать воспитательный потенциал семьи, выявлять актуальные проблемы, социальные риски семейного воспитания
 - Обеспечивать участие семьи в проектировании воспитательного процесса в группе обучающихся
 - Осуществлять взаимодействие с педагогическим коллективом образовательной организации, выявлять проблемы обучающихся в обучении
 - Разрабатывать меры, направленные на поддержку обучающихся в освоении образовательных программ
 - Оказывать обучающимся первую помощь

Должен знать:

- Нормативные правовые основы организации воспитательного процесса с группой обучающихся
- Локальные акты образовательной организации в области воспитания; программы воспитания, реализуемые образовательной организацией
- Методы выявления интересов, потребностей, особенностей обучающихся, их взаимоотношений в группе
- Особенности развития конфликтных ситуаций в группе
- Методы изучения особенностей среды жизнедеятельности обучающихся, условий их развития в образовательной организации, по месту жительства, в семье
- Теоретические и методические основы разработки плана (программы) воспитательной деятельности с группой обучающихся
- Примерное содержание деятельности обучающихся в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания
- Теоретические и методические подходы к организации досуговой деятельности обучающихся
- Способы планирования деятельности органов ученического самоуправления, деятельности общественных объединений обучающихся
- Особенности воспитательного потенциала институтов социализации
- Подходы к разработке совместных программ воспитательной деятельности институтов социализации с группой обучающихся

- Способы обеспечения занятости обучающихся во внеучебное время
- Методы изучения воспитательного потенциала семьи, актуальных проблем семейного воспитания
- Способы привлечения семьи к проектированию воспитательного процесса в группе обучающихся
- Механизмы педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ
- Теоретические и практические знания по учебной дисциплине "Первая помощь"

2.2. В рамках трудовой функции организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся воспитатель выполняет следующие трудовые действия:

- Реализация мер по формированию микросреды и психологического климата, благоприятных для каждого обучающегося
- Организация творческой деятельности обучающихся в целях их духовно-нравственного, интеллектуального и физического развития
- Поддержка обучающихся в адаптации к новым жизненным ситуациям, жизнедеятельности в различных социальных условиях
- Проведение с группой обучающихся мероприятий, экскурсий, направленных на формирование у них социальной компетентности
- Ознакомление обучающихся с возможностями получения дополнительного образования и организации досуга в образовательных организациях и по месту жительства
- Оказание педагогической поддержки обучающимся в реализации ими индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении

Должен уметь:

- Применять педагогические методы формирования воспитывающей атмосферы в образовательной организации
- Обеспечивать формирование пространства самореализации обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей
- Оказывать консультативную помощь обучающимся в самоопределении, выборе сферы будущей профессиональной деятельности
- Применять технологии профессиональной ориентации обучающихся, формирования профессиональной идентичности у студентов
- Реализовывать меры по формированию в образовательной организации благоприятного психологического климата, позитивного общения
- Применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми
- Проводить творческие мероприятия, экскурсии, обеспечивающие формирование у обучающихся социальной компетентности
- Организовывать деятельность группы и микрогрупп обучающихся в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания
- Организовывать досуговую занятость обучающихся
- Проводить мероприятия по ознакомлению обучающихся с возможностями получения дополнительного образования в образовательных организациях и по месту жительства
- Применять методы, приемы, способы мотивации обучающихся к саморазвитию и самореализации в досуговой деятельности
- Оказывать консультативную помощь обучающимся в проектировании своего будущего, выборе будущей профессиональной деятельности

- Проводить мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся, формированию профессиональной идентичности у студентов
- Осуществлять педагогическое сопровождение деятельности органов ученического самоуправления в группе обучающихся
- Осуществлять педагогическую поддержку деятельности общественных объединений обучающихся
- Применять технологии педагогической диагностики для анализа динамики воспитательного процесса в группе обучающихся
- Реализовывать педагогические методы организации оценочной деятельности обучающихся, формирования у них навыков самооценки

Должен знать:

- Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством
- Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при проведении занятий, мероприятий в образовательной организации и вне организации
- Приоритеты воспитания, отраженные в законодательных актах, государственных стратегиях и программах воспитания
- Возрастные особенности обучающихся и особенности организации воспитательного процесса с группами обучающихся разного возраста
- Педагогические технологии мотивации обучающихся к самореализации
- Технологии педагогической поддержки обучающихся в реализации ими индивидуальных маршрутов в коллективной деятельности
- Формы и методы организации различных видов социально значимой развивающей деятельности группы и микрогрупп обучающихся в рамках гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания
- Методика проведения творческих мероприятий, экскурсий, обеспечивающих формирование у обучающихся социальной компетентности
- Методические основы организации досуговой деятельности обучающихся
- Формы и методы ознакомления обучающихся с возможностями получения дополнительного образования и организации досуга
- Формы и методы оказания консультативной помощи обучающимся в проектировании своего будущего, выборе профессии
- Методические основы профессиональной ориентации обучающихся, формирования профессиональной идентичности у студентов
- Технологии развития самоуправления в группе обучающихся и деятельности общественных объединений
- Технологии педагогической диагностики, подходы к анализу динамики воспитательного процесса в группе обучающихся
- Приемы, методики организации оценочной деятельности обучающихся, формирования у них навыков самооценки

2.3. В рамках трудовой функции организационно-методического обеспечения воспитательного процесса в группе обучающихся воспитатель выполняет следующие трудовые действия:

- Координация и консультативная поддержка взаимодействия педагогов с группой обучающихся
- Организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности педагогов с группой обучающихся
- Разработка информационно-методического обеспечения досуговых мероприятий, экскурсий, праздников в группе обучающихся

- Организационно-методическая поддержка самоуправления, самодеятельности обучающихся, реализации их социальных инициатив
- Взаимодействие с родителями обучающихся, проведение консультативной помощи родителям

Должен уметь:

- Осуществлять поиск источников информации, инновационного опыта, анализировать их и применять на практике
- Осуществлять отбор актуальных методических материалов для воспитательной деятельности с группой обучающихся
- Координировать действия педагогов с группой обучающихся
- Осуществлять информационно-методическую поддержку деятельности педагогов с группой обучающихся в рамках программ воспитания
- Разрабатывать методические материалы для развития самоуправления в группе обучающихся, реализации их социальных инициатив
- Применять технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения
- Применять технологии организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции
- Разрабатывать сценарии, программы, положения для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников в группе обучающихся
- Осуществлять взаимодействие с родителями обучающихся, привлекать их к участию в реализации программ воспитания
- Проводить родительские собрания с целью повышения эффективности воспитательного процесса в группе обучающихся
- Оказывать консультативную помощь родителям по вопросам воспитания обучающихся

Должен знать:

- Источники информации, инновационного опыта, подходы к применению инновационного опыта в собственной практике
- Нормативно-методические документы, источники методической литературы и подходы к отбору актуальных методических материалов для воспитательной деятельности с группой обучающихся
- Организационно-управленческие технологии координации действий педагогов с группой обучающихся
- Подходы к методическому обеспечению деятельности органов самоуправления в группе обучающихся
- Технологии педагогического сопровождения реализации социальных инициатив обучающихся
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения
- Методики организаторской деятельности, коллективной творческой деятельности, социально-педагогической коррекции
- Подходы к методическому обеспечению творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников в группе обучающихся
- Методические основы взаимодействия с родителями обучающихся
- Способы организации участия родителей (законных представителей) в воспитательной деятельности образовательной организации
- Формы и методы проведения родительских собраний
- Формы и методы консультативной помощи родителям по вопросам воспитания обучающихся

4. ПРАВА

Воспитатель группы продлённого дня имеет право:

4.1. На материально-технические условия, требуемые для выполнения образовательной программы и Федерального образовательного стандарта начального общего образования.

4.2. На принятие решений, необходимых для выполнения учащимися начальной школы и на принятие мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

4.3. Давать учащимся во время нахождения в группе продленного дня, в школьной столовой обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы.

4.4. Знакомиться с проектами решений директора общеобразовательного учреждения, относящихся к его деятельности.

4.5. Предоставлять на рассмотрение администрации общеобразовательного учреждения предложения по улучшению деятельности школы и усовершенствованию способов работы по вопросам, относящимся к компетенции воспитателя группы продлённого дня.

4.6. Участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, который определен Уставом школы.

4.7. Повышать свою квалификацию. Для этих целей администрация школы создает условия, требуемые для успешного обучения педагога в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

4.8. Проходить аттестацию на добровольной основе на определенную квалификационную категорию и получать её в случае положительного результата аттестации.

4.9. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4.10. Знакомиться с жалобами, докладными и другими документами, которые содержат оценку работы воспитателя ГПД, давать по ним письменные объяснения.

4.11. На конфиденциальное служебное расследование, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.12. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности.

4.13. Воспитатель ГПД имеет также права, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В установленном законодательством Российской Федерации порядке воспитатель ГПД несет ответственность:

5.1. За жизнь и здоровье учащихся во время пребывания их в группе продлённого дня, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством РФ.

5.2. За нарушение прав и свобод учащихся, установленных законом Российской Федерации, Уставом и локальными актами школы.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального проступка воспитатель ГПД может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом «Об образовании в РФ».

5.4. За нарушение инструкций по охране труда и пожарной безопасности, а также за непринятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации школы о несчастном случае.

5.5. За несвоевременное проведение инструктажа учащихся по охране труда, внеклассных мероприятиях с обязательной фиксацией в Журнале регистрации инструктажей по охране труда.

5.6. За отсутствие необходимого контроля соблюдения учениками начальных классов правил и требований охране труда и пожарной безопасности.

5.7. За непринятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение или скрывание от администрации школы несчастного случая.

5.8. При нарушении данной должностной инструкции воспитателя ГПД (группы продленного дня) по профстандарту, Устава школы, условий Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, данной должностной инструкции, приказов директора школы, воспитатель группы продленного дня подвергается дисциплинарному взысканию согласно статье 192 ТК Российской Федерации.

5.9. За виновное причинение общеобразовательному учреждению или участникам образовательного процесса материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей воспитатель ГПД несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.10. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм воспитатель ГПД привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Воспитатель группы продлённого дня:

6.1. Выполняет работу в режиме выполнения объема учебной нагрузки, исходя из 30-часовой рабочей недели за ставку заработной платы, согласно расписанию группы, участвует в обязательных плановых общешкольных мероприятиях.

6.2. Во время каникул, не приходящихся на отпуск, привлекается администрацией общеобразовательного учреждения к педагогической, методической или организационной деятельности в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы воспитателя ГПД в каникулы утверждается приказом директора школы.

6.3. Заменяет временно отсутствующих воспитателей ГПД на условиях почасовой оплаты на основании распоряжения администрации учебного учреждения, в соответствии с ТК РФ.

