

П Р И К А З

14 апреля 2022 г.

№ 95

**О формировании комиссии
по комплектованию 10-х классов
на 2022/2023 учебный год**

В соответствии Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова, утвержденным приказом от 20.01.2021 № 20 Положением о порядке комплектования 10-х профильных классов в МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова, утвержденным приказом от 26.03.2021 № 100/1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить предварительное количество десятых классов в 2022/2023 учебном году – 1 (один).
2. Начать прием заявлений в десятый класс на 2022/2023 уч. год от поступающих(выпускников 9-х классов) с 23.06.2022.
3. Утвердить перечень документов, предоставляемых поступающим при подаче заявления в десятый класс на 2022/2023 учебный год:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность поступающего и его копию;
- аттестат об основном общем образовании
- согласие на обработку персональных данных;
- портфолио учебных достижений за восьмой-девятый класс (копии документов (дипломы, грамоты, сертификаты), подтверждающие успешное выступление на предметных олимпиадах, в спортивных соревнованиях, конференциях и др.);
- выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам, если поступающий проходил обучение в другой образовательной организации;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- Поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий законность пребывания в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4. Назначить ответственной за прием документов и ведение документации секретаря руководителя Бондаренко Марину Анатольевну.

5. Создать комиссию по комплектованию 10-х классов на 2022/2023 учебный год:

Горбач В.П. – директор;
Сидорова Л.В. – заместитель директора по УВР,
Бородина Н.П. – заместитель директора по УВР;
Чистякова В.В. - учитель истории;
Вельган Н.В. - учитель математики;
Мишковская Е.В. - педагог-психолог;
Бондаренко М.А. – секретарь руководителя;

6. Ответственному за ведение школьного сайта Муждабаевой Э.Э. размещать на официальном сайте МБОУ Школа № 11 им.А.В.Преснякова информацию о количестве вакантных мест для приема в десятый класс до 20.06.2022 г.;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.П.Горбач

С приказом ознакомлены